

Általános Szerződési Feltételek

p2m Consulting Szolgáltató és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság

1. Az ÁSZF hatálya

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: **ÁSZF**) a p2m Consulting Szolgáltató és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: **p2m**) által szervezett nyílt képzéseken (továbbiakban: **Képzés**) résztvevők és a p2m közötti szerződés általános feltételeit rögzíti. A szerződés tartalmát képezik az ÁSZF mellett a regisztráció során megadott adatok.

Az ÁSZF valamennyi természetes személy és jogi személy jelentkezőre kiterjed, aki a p2m által meghirdetett Képzésre jelentkezik.

Jelen szerződés nem kerül papír alapon aláírásra, vagyis utólag nem hozzáférhető; a szerződés megkötését a regisztrációs adatok, a p2m jelentkezéssel kapcsolatos visszaigazolása, valamint az igénybe vett szolgáltatásokra vonatkozó adatok bizonyítják. A p2m a szolgáltatást igénybe vevő céges megrendelővel egyedi szolgáltatási szerződést is köt, amelyben a jelentkező megrendeli a szolgáltatást a Képzést nyújtó intézménytől (p2m). A szolgáltatási szerződés tartalmazza az adott képzésre vonatkozó konkrét adatokat. Jelen ÁSZF céges megrendelés esetén az egyedi szolgáltatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben alkalmazandó. Amennyiben a Felek egyedi szolgáltatási szerződést is kötnek, abban az esetben jelen ÁSZF rendelkezései annak automatikusan a részét képezik.

Jelen ÁSZF folyamatosan elérhető és letölthető, bármikor kinyomtatható a p2m által üzemeltetett következő weboldalon: www.p2m.hu

2. A szolgáltató adatai

Cégnév: p2m Consulting Szolgáltató és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1025 Budapest, Nagybányai út 92.

Cégjegyzékszám: 01-09-902159

Adószám: 14400496-2-41

Felnőttképzési

nyilvántartási szám: B/2020/001071

Képviseli: Patonai Ágnes, ügyvezető

Bankszámlaszám: 10700732-47864906-51100005

Számlavezető bank: CIB Bank Zrt.

Telefonszám: +36 70 623 3481

Honlap: www.p2m.hu

E-mail: kepzes@p2m.hu

3. Preambulum

- 3.1. A p2m Consulting Kft. nyilvántartott felnőttképzési intézmény, amelynek nyilvántartási száma: B/2020/001071.
- 3.2. A p2m a www.p2m.hu honlap üzemeltetője.
- 3.3. A p2m nyílt képzéseket, tréningeket, szemináriumokat, konferenciákat és előadásokat szervez változatos üzleti, kreatív, informatikai, szaknyelvi és egyéb témákban személyes és online formában (a továbbiakban: **“Képzés”**), amely Képzéseket utána az egyes Képzésekre jelentkező, a Képzésen való részvételhez megfelelő szakmai felkészültséggel rendelkező érdeklődő ügyfelei számára szolgáltatja. Az adott Képzés résztvevőjének minősül az a személy, aki a p2m által rendezett Képzésre – jelen ÁSZF feltételeinek elfogadásával jelentkezik, az adott Képzést céges megrendelő esetén szolgáltatási szerződés keretein belül megrendeli, és/vagy azon részt vesz (a továbbiakban: **“Résztevő”**).
- 3.4. A Résztevő a jelen ÁSZF és adott esetben az ahhoz kapcsolódó szolgáltatási szerződés feltételei alapján veszi igénybe a p2m szolgáltatásait. A p2m a képzéseket jelen ÁSZF, a szolgáltatási szerződés, valamint a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (a továbbiakban: **“Fktv.”**) és a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II.7.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **“Fkkv.”**) rendelkezései szerint biztosítja a Résztevő számára.

4. A szolgáltatás megrendelésének menete

- 4.1. **Jelentkezés:** A képzésre történő jelentkezés a p2m által biztosított elektronikus jelentkezési felületen történik. A jelentkezést megelőzően a jelentkezni kívánó ügyfél nyilatkozik arról, hogy a p2m jelen ÁSZF-ét és adatkezelési tájékoztatóját megismerte és elfogadja, illetve arról is nyilatkozik, hogy magánszemélyként vagy cég nevében jelentkezik a képzésre. A jelentkezés önmagában nem eredményezi a szerződés létrejöttét.
- 4.2. **Visszaigazolás:** A képzésre történő jelentkezést követően a p2m a jelentkező által megadott email címre visszaigazoló levelet küld, amelyben igazolja a jelentkezés sikerességét.
- 4.3. **Fizetés:** A jelentkezőt a jelentkezés megtörténte után a p2m képzési koordinátora tájékoztatja a fizetési folyamatról, illetve céges jelentkezés esetén a szolgáltatási szerződés tartalmáról. Az érdeklődő ügyfél az alábbi fizetési módokat választhatja:
- Átutalás:** A Képzés részvételi díját a jelentkező a p2m által megadott bankszámlaszámra történő átutalással fizeti meg, a p2m pénzügyi partnere által elküldött díjbekérő alapján. Az átutalás közlemény rovatában fel kell tüntetni a díjbekérő sorszámát. A fizetés akkor minősül teljesítettnek, amikor az átutalt összeg a p2m bankszámláján jóváírásra kerül.

- 4.4. **Részletfizetés:** A jelentkezőnek – a p2m jóváhagyása esetén – lehetősége van a Képzés megrendeléséhez részletfizetést igényelni. Ennek feltételeiről – az igény közlése esetén – a p2m értékesítője tájékoztatja a jelentkezőt. A díjbekérőn / számlán feltüntetett kedvezmények, kuponok és promóciók kizárólag a megjelölt határidőn belüli teljesítés esetén érvényesek.

5. A Képzés díja

A Képzés díját a meghirdetett Képzés tájékoztatója vagy az egyedi szolgáltatási szerződés tartalmazza. A Képzésen való részvétel feltétele a képzési díj határidőben történő megfizetése, kivéve, ha a p2m ettől eltérően rendelkezik. A p2m jogosult a részvételt megtagadni, amennyiben a képzési díj nem került megfizetésre.

6. Szerződés létrejötte, tartalma, módosítása, megszüntetése

- 6.1. A Képzésre történő jelentkezés a jelentkező részéről a képzési szolgáltatás igénybevételére irányuló szerződéskötési ajánlatnak minősül.

A szolgáltató amennyiben elfogadja a jelentkezést, elektronikus úton visszaigazolást küld a jelentkező részére.

A képzési szolgáltatásra irányuló szerződés a p2m jelentkezést elfogadó visszaigazolásának a jelentkező részére történő megküldésével jön létre.

A jelentkezés visszaigazolásáig a p2m nem köteles a képzési helyet biztosítani.

Amennyiben a képzésre cég, intézmény, vagy egyéb szervezet jelentkezik, és a felek külön szolgáltatási szerződést kötnek, elsődlegesen az egyedi szolgáltatási szerződés rendelkezései az irányadók.

Jelen ÁSZF rendelkezései az egyedi szolgáltatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben alkalmazandók.

A p2m a képzés időpontját, helyszínét, és egyéb lényeges feltételeit a jelentkezés visszaigazolásában vagy az egyedi szolgáltatási szerződésben rögzíti.

Az egyedi szolgáltatási szerződés a felek általi aláírással jön létre.

A p2m fenntartja magának a jogot, hogy a Résztvevő Képzésre való jelentkezését indoklás nélkül visszautasítsa.

A visszautasítás nem sértheti az egyenlő bánásmód követelményét.

- 6.2. A p2m jogosult jelen ÁSZF-et egyoldalúan, indoklás nélkül módosítani. A p2m köteles az ÁSZF módosítás hatályba lépése előtt legalább 15 nappal tájékoztatni a Résztvevőt a tervezett módosításról. A tájékoztatás megküldését követő 15 napon belül a Résztvevő a szerződéstől indoklás nélkül elállhat, vagy azt felmondhatja.

- 6.3. Fogasztónak minősülő Résztvevő a szerződés létrejöttétől számított 14 napon belül a szerződéstől indoklás nélkül elállhat vagy a szerződést felmondhatja. A fogyasztónak minősülő Résztvevő elállási vagy felmondási jogát nem gyakorolhatja abban az esetben, ha a Képzés, amelyre a szerződés létrejött, a nyilatkozatának megküldését megelőzően véget ért. Fogyasztó elálló vagy felmondó nyilatkozatát az 1. pont szerinti e-mail címekre köteles megküldeni.

7. A szolgáltatás jellemzői és az igénybevétel feltételei

- 7.1. **Személyes Képzések:** A p2m személyes Képzésein kötelező a személyes jelenlét, online részvételre nincs lehetőség. Az adott Képzésről felvétel nem készül. A Résztvevő tudomásul veszi, hogy a p2m jelenléti igazolást állít ki az adott Képzésen való részvételről.
- 7.2. **Online Képzések:** A p2m online Képzésein személyes jelenlétre nincs lehetőség. A Képzésről felvétel készülhet, amiről a Résztvevő a képzést megelőzően tájékoztatást kap és amit a Résztvevőnek lehetősége van utólag megtekinteni.
A p2m fenntartja magának a jogot, hogy egyes Képzés alkalmait változó formában tartsa meg, erről a Résztvevőnek előzetesen tájékoztatást nyújt.
- 7.3. **A Képzés teljesítésének igazolása:** A Résztvevők egyes Képzéseken – különösen az Fktv. szerinti képzéseken – a Képzés teljesítését igazoló tanúsítványt kérhetnek. A tanúsítványt a Résztvevő választása szerint magyar és angol, vagy magyar és német nyelven, digitális formában állítjuk ki a Képzés elvégzését követően. Amennyiben a tanúsítvány kiállításának feltétele a Képzés során meghatározott pontszám elérése, a tanúsítványt annak teljesülése esetén állítjuk ki.
- 7.4. **Szakképesítés és kreditpontok:** A p2m által szervezett Képzések nem adnak szakképesítést, és nem jogosítanak fel az adott szakma végzésére, amennyiben annak végzését államilag elismert szakképesítéshez kötik a magyar jogszabályok. A p2m egyes Képzései – ennek kifejezett megjelölése esetén – kreditpontokat biztosíthatnak különböző szakmai szervezetek kreditrendszerében, valamint egyes Képzéseknél lehetőség lehet harmadik fél által szervezett vizsga teljesítésére.

A p2m egyes Képzésein szükség lehet további ingyenes vagy fizetős szoftverek vagy platformok használatára, amelyről a p2m előzetesen tájékoztatja a képzés iránt érdeklődő ügyfelet.

A Résztvevő tudomásul veszi, hogy a p2m vagy a p2m előadója nem nyújt technikai támogatást a Képzésen használt platformok vagy szoftverek használatához. Bármilyen Képzésen való részvételhez felhasználói szintű informatikai ismeretek szükségesek – így különösen, de nem kizárólagosan:

- Az informatikában széles körben alkalmazott felhasználói felületek, ikonok, alapvető technikai kifejezések ismerete és általános szoftverkezelési ismeretek;
- Szoftverek önálló telepítésére való képesség;
- Üzenetküldő alkalmazások használatának általános ismerete;
- Videokonferencia alkalmazások használatának általános ismerete;
- Google-fiók kezelési ismeretek;
- Microsoft Teams-kezelési ismeretek
- Azon tény megállapításának képessége, hogy a Résztvevő számítástechnikai eszköze és operációs rendszere alkalmas-e a Képzésen használt platformok vagy szoftverek futtatására.

A Résztvevő tudomásul veszi, hogy a p2m nem vállal felelősséget azért, ha a Résztvevő ezen felhasználói szintű informatikai ismeretek hiányában vesz részt egy Képzésen, és emiatt a Résztvevő ügyfélélménye romlik.

A Képzésen használt konkrét platformokról a p2m előzetesen tájékoztatja a Résztvevőt. A képzések során használt szoftverek és felületek nyelve (valamint az oktató ezek használata közben alkalmazott nyelve) nem minden esetben magyar; szükség esetén útmutatót és segítséget adunk

7.5. **Minősegbiztosítás:** A p2m a Képzés előtt, több alkalmas Képzés esetén az egyes alkalmak között, valamint a Képzés után felkeresheti a Résztvevőt annak érdekében, hogy a Képzéssel kapcsolatos elvárásairól, azok teljesüléséről, a képzési anyagok megfelelőségéről, az előadóval kapcsolatos véleményéről és további, a Képzés minőségével kapcsolatos kérdésekről megismerje a Résztvevő visszajelzését. A minősegbiztosítási folyamatban való részvétel önkéntes.

7.6. **Eltérés az előre meghirdetett időponttól:** A Résztvevő tudomásul veszi, hogy a p2m részéről nem számít hibás teljesítésnek vagy szerződésszegésnek, amennyiben betegség, technikai probléma, valamint az előadó vagy a p2m érdekkörében felmerülő más fontos okból, nem kizárólagosan a képzési tájékoztatóban rögzített minimum létszám el nemérése esetén a Képzés az előzetesen meghirdetett időponttól eltérő időpontban kerül megszervezésre. Amennyiben a Képzés egy Fktv. szerinti képzés egyik oktatási alkalma, úgy a p2m köteles az ilyen elmaradt Képzést észszerű időn belül pótolni a résztvevők számára megfelelő napon és időszámban.

8. Felnőttképzésre vonatkozó rendelkezések

8.1. Ezen fejezet rendelkezéseit azon Képzések vonatkozásában kell alkalmazni, amelyek egyben az Fktv. szerinti felnőttképzésnek minősülnek.

8.2. A felnőttképzési szerződés részét képezik a jelen ÁSZF-ban foglaltak, a Résztvevő regisztráció során megadott adatai, valamint a p2m honlapján közzétett, jelen fejezetben hivatkozott adatok.

8.3. A p2m tájékoztatja a Résztvevőt, hogy a köztük létrejövő felnőttképzési szerződést írásba foglalják, és a jelentkezés megtörténte után a Képzést megelőzően aláírják.

8.4. A képzés megnevezését, óraszámát, tervezett kezdési és befejezési időpontját, tervezett tematikáját és tervezett oktatóját a p2m az 1. pont szerinti honlapjain, az adott képzéshez tartozó aloldalon tünteti fel. A Résztvevő jelen ÁSZF elfogadásával kifejezetten nyilatkozik arról, hogy a képzés ezen adatait megismerte.

8.5. A p2m által szervezett képzések személyes oktatás vagy, online oktatás formájában kerülnek megvalósításra.

8.6. A képzés elvégzésével megszerezhető dokumentum a Résztvevő teljesítményének értékelésétől függ. Az egyes képzéseken egyedileg meghatározott pontszámok elérése esetén a Résztvevő tanúsítványt szerezhet. A tanúsítvány akkreditált végzettséget nem igazol. A tanúsítvány a képzés nevét, a Résztvevő nevét, a dokumentum típusát, a jogszabály által kötelezően előírt tartalmi elemeket, és az előadó, valamint a p2m képviselőinek aláírását tartalmazza. A tanúsítvány tartalmának, formájának vagy dizájnjának megváltoztatására a p2m nem köteles.

8.7. A képzés díjáról a p2m az ÁSZF 5. pontja szerint tájékoztatja Résztvevőt. A képzési díj – tekintettel a képzés rövid időtartamára – a képzés megkezdése előtt teljes egészében

esedékes, kivéve amikor a p2m az ÁSZF 4.4. pontja szerint részletfizetést engedményez a Résztevőnek.

8.8. Az ÁSZF-ben nem szabályozott felnőttképzésnek minősülő képzésekre vonatkozó rendelkezéseket a felnőttképzési szerződés tartalmazza.

8.9. Ha a p2m által szervezett Képzés az Fktv. szerinti képzésnek minősül, a Résztevő biztosítja a p2m számára a p2m Fktv. szerinti adatszolgáltatási kötelezettségének teljesítéséhez szükséges személyes adatokat, és a p2m-t haladéktalanul értesíti a személyes adataiban beállt változásról. Az adatszolgáltatás az Fktv. szerinti képzésnek minősülő Képzésben való részvétel feltétele. Az adatszolgáltatás elmaradása esetén a p2m figyelmezteti a Résztevőt. Amennyiben a Résztevő a szükséges adatokat ismételt felhívás ellenére sem adja meg, a p2m jogosult a képzéshez kapcsolódó adminisztratív jogosultságokat (pl. tanúsítvány kiadását) korlátozni.

9. Résztevő kötelezettségei

9.1. **Magatartási szabályok:** A p2m elkötelezett a biztonságos, tiszteletteljes és támogató tanulási környezet kialakítása iránt minden Résztevő számára. Ennek érdekében minden Résztevő kötelezettséget vállal az alábbi magatartási szabályok betartására a p2m által szervezett bármely Képzésen:

- a) **Erőszak és fenyegetés tilalma:** Tilos az erőszakos vagy fenyegető magatartás, ideértve az erőszakra vagy önkárosításra buzdítást.
- b) **Zaklatás és diszkrimináció tilalma:** Tilos a zaklatás, megkülönböztetés vagy megfélemlítés bármely formája, különösen a faji, etnikai, nemi, szexuális irányultságon, valláson, életkoron, fogyatékonyságon vagy bármely más védett tulajdonságon alapuló diszkrimináció. Különösen, de nem kizárólagos ide tartozik a szóbeli, írásbeli vagy vizuális zaklatás, a nemkívánatos közeledés és a becsmérlő megjegyzések.
- c) **Megfelelő kommunikáció követelménye:** A Résztevőnek tiszteletteljesen, konstruktívan és adekvát stílusban kell kommunikálnia a Képzés során a többi résztvevővel, az előadóval és a p2m munkatársaival. Tilos az olyan zavaró viselkedés, mint a trollkodás, az öncélú trágárkodás, a spamelés, a flaming, vagy bármilyen más olyan tevékenység, amely zavarja mások ügyfélméltányát.
- d) **Illetlen vagy kényes tartalmak megosztásának tilalma:** Tilos obszcén, pornográf, vagy más szempontból illetlen vagy kényes tartalmakat megosztani a többi résztvevővel, az előadóval vagy a p2m munkatársaival, vagy ilyen tartalmat közzétenni a Képzés bármely platformján.
- e) **Illegális tevékenységek tilalma:** Tilos bármilyen illegális tevékenység végzése vagy promotálása az Képzés során, így különösen, de nem kizárólagosan a csalás, a kábítószer-kereskedelem, a hackelés, a kalózkodás vagy a rosszindulatú szoftverek terjesztése.
- f) **Személyes adatokkal és bizalmas információval való visszaélés tilalma:** A Résztevő köteles tiszteletben tartani a Képzés többi résztvevőjének, az előadónak, valamint a

p2m munkatársainak a magánéletét. Tilos a személyes adatok vagy bizalmas információk jogosulatlan gyűjtése, közzététele, vagy bármilyen más módon történő felhasználása.

- g) **A szellemi tulajdon védelme:** Az előadó és / vagy a p2m által készített diások, segédanyagok, a képzés struktúrája, a Képzés tájékoztató aloldala, valamint a Képzések felvétele az előadó és / vagy a p2m szellemi tulajdonát képezi. A Résztevők szigorúan tilos bármilyen tananyagot, videót vagy védett tartalmat többszörözni, másolni, megosztani, terjeszteni, harmadik személyek számára hozzáférhetővé tenni vagy bármely más módon felhasználni a p2m kifejezett engedélye nélkül.

9.2. **Szankciók:** A p2m:

- a) Figyelmeztetésben részesíti a Résztevőt, amennyiben jelen ÁSZF-ben foglalt kötelezettségének megszegése kis jelentőségű és nem lehetetleníti el a további részvételt a Képzésen;
- b) Eltávolítja a Résztevőt az Képzés valamennyi platformjáról – a Résztevő képzési anyagokhoz való hozzáféréseinek megvonása nélkül –, valamint megvonja a Résztevő lehetőségét házi feladatok teljesítésére és az előadóval vagy a többi résztvevővel való kommunikációra, amennyiben a Résztevő a) pont szerinti szabályszegése az előadóval vagy a többi résztvevővel való közös munkát lényegesen akadályozza vagy ellehetetleníti;
- c) Teljes körűen eltávolítja a Résztevőt a Képzésről – a Résztevő képzési anyagokhoz való hozzáféréseinek megszüntetése mellett –, amennyiben a Résztevő az a) pont szerinti szabályszegésével szabálysértést vagy bűncselekményt követ el, vagy jelen ÁSZF-ben vagy a Felnőttképzési Szerződésben foglalt kötelezettségeit súlyosan vagy ismétlődően megszegi. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a szellemi tulajdon védelmére vonatkozó rendelkezések bármilyen megsértése.

9.3. **Pénzvisszatérítés szankció alkalmazása esetén.** Az 9.2. a) és b) pontban foglalt szankciók alkalmazása esetén a Résztevő csak abban az esetben jogosult a Képzés díjának visszatérítésére, amennyiben arra a 10. pont alapján is lehetősége van. Az 9.2. c) pontban foglalt szankció alkalmazása esetén a Résztevő nem jogosult az Képzés díjának visszatérítésére.

10. A Képzés megghiúsulása és lemondásának szabályai

10.1. **A Képzés megghiúsulása:** A p2m fenntartja a jogot, hogy a Képzéseinek elindítását – a Képzés időpontjáig – lemondja. Amennyiben a Képzés bármilyen okból megghiúsul, a p2m 8 napon belül visszatéríti a Képzés díját a Résztevő számára, vagy felajánlja annak a lehetőségét, hogy a Résztevő a megghiúsult Képzés helyett a megghiúsult időpontot követő 6 hónapon belül másik Képzésen vegyen részt. A Képzés megghiúsulása esetén a Résztevő a Képzés díjának visszatérítésén felül további díjra semmilyen jogcímen – így különösen kártérítésként, sérelemdíjként, költségtérítésként – nem jogosult.

10.2. **Résztevő általi lemondás szabályai:**

- a) Amennyiben Résztvevő a Képzést, a Képzés időpontját megelőzően legalább 10 munkanappal lemondja, a p2m 8 napon belül visszatéríti a teljes képzési díjat a Résztvevő számára, vagy felajánlja annak a lehetőségét, hogy a Résztvevő a meghíúsult Képzés helyett másik Képzésen vegyen részt.
- b) Amennyiben Résztvevő a Képzést, a Képzés időpontját megelőzően legalább 5 munkanappal lemondja, a p2m 8 napon belül visszatéríti a képzési díj 50%-át a Résztvevő számára, vagy felajánlja annak a lehetőségét, hogy a Résztvevő a meghíúsult Képzés helyett másik Képzésen vegyen részt.
- c) Amennyiben Résztvevő a Képzést a 10.2.A) és 10.2.B) pontokban előírt határidőn túl mondja le, p2m-nek nincs visszatérítési kötelezettsége a képzési díj vonatkozásában, azonban felajánlhatja annak a lehetőségét, hogy a Résztvevő a lemondott Képzés helyett másik Képzésen vegyen részt. A p2m rögzíti, hogy a Képzésen való részvétel nem átruházható.

11. Panaszkezelés rendje

- 11.1. Jelen fejezet rendelkezéseit azon Résztvevőkre kell alkalmazni, akik a Ptk. szerint fogyasztónak minősülnek, azaz szakmájuk, önálló foglalkozásuk vagy üzleti tevékenységük körén kívül eljáró természetes személyek.
- 11.2. p2m célja, hogy valamennyi szolgáltatást megfelelő minőségben, a Résztvevő teljes megelégedettsége mellett teljesítsen. Amennyiben Résztvevőnek mégis valamilyen panasa van a szerződéssel vagy annak teljesítésével kapcsolatban, úgy panaszát az 1. fejezet szerinti telefonszámon, e-mail címen, vagy levél útján is közölheti.
- 11.3. p2m a szóbeli panaszt azonnal megvizsgálja, és szükség szerint orvosolja. Ha a Résztvevő a panasz kezelésével nem ért egyet, vagy a panasz azonnali kivizsgálása nem lehetséges, a p2m a panaszról és az azzal kapcsolatos álláspontjáról haladéktalanul jegyzőkönyvet vesz fel, s annak egy másolati példányát megküldi a Résztvevőnek.
- 11.4. Az írásbeli panaszt p2m 30 napon belül írásban érdemben igazolható módon megválaszolja és intézkedik annak közlése iránt. A panaszt elutasító álláspontját megindokolja. A panaszról felvett jegyzőkönyvet és a válasz másolati példányát 3 évig megőrzi p2m, és azt az ellenőrző hatóságoknak kérésükre bemutatja.
- 11.5. A Felek a panaszkezelési eljárás során kötelesek a jóhiszemű és konstruktív együttműködésre, az észszerű időben történő válaszadásra és a probléma megoldására irányuló kommunikációra. A p2m nem vállal felelősséget azért, ha a Résztvevő panaszának kivizsgálását vagy megoldását azért nem tudja elvégezni, mert a Résztvevő a p2m erre irányuló cselekményeit aktív vagy passzív magatartásával akadályozza, elutasítja az együttműködést vagy nem szolgáltatja a szükséges információkat.
- 11.6. Tájékoztatjuk, hogy a panaszának elutasítása esetén panaszával hatósági vagy békéltető testület eljárását kezdeményezheti, az alábbiak szerint (általános alávetési nyilatkozatot p2m nem tett):
- 11.7. A Fogyasztó panasszal fordulhat a fogyasztóvédelmi hatósághoz: A Fgytv. 45/A. § (1)-(3) bekezdéseiben, valamint a fogyasztóvédelmi hatóság kijelöléséről szóló 387/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet alapján általános fogyasztóvédelmi hatóságként a kormányhivatal jár el: <https://kormanyhivatalok.hu/kormanyhivatalok>

- 11.8. Fogyasztói jogvita esetén a fogyasztó jogosult a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes békéltető testülethez fordulni.
- 11.9. A békéltető testület hatáskörébe tartozik a fogyasztói jogvita bírósági eljáráson kívüli rendezése. A békéltető testület feladata, hogy megkísérelje a fogyasztói jogvita rendezése céljából egyezség létrehozását a felek között, ennek eredménytelensége esetén az ügyben döntést hoz a fogyasztói jogok egyszerű, gyors, hatékony és költségkímélő érvényesítésének biztosítása érdekében.
- 11.10. Tájékoztatjuk, hogy online adásvételi vagy online szolgáltatási szerződéssel összefüggő határon átnyúló fogyasztói jogvita esetén az eljárásra kizárólag a fővárosi kereskedelmi és iparkamara mellett működő békéltető testület illetékes.
- 11.11. A p2m-t a békéltető testületi eljárásban együttműködési kötelezettség terheli. Ennek keretében köteles a válasziratát megküldeni a békéltető testület számára és a meghallgatáson egyezség létrehozatalára feljogosított személy részvételét biztosítani. Amennyiben a vállalkozás székhelye vagy telephelye nem a területileg illetékes békéltető testületet működtető kamara szerinti vármegyébe van bejegyezve, a vállalkozás együttműködési kötelezettsége a fogyasztó igényének megfelelő írásbeli egyezségkötés lehetőségének felajánlására terjed ki.
- 11.12. Amennyiben a fogyasztó nem fordul békéltető testülethez, vagy az eljárás nem vezetett eredményre, úgy a fogyasztónak a jogvita rendezése érdekében lehetősége van bírósághoz fordulni.

12. Vegyes és záró rendelkezések

- 12.1. **Kép- és hangrögzítés:** A p2m ezúton tájékoztatja a Résztvevőt, hogy a p2m online képzések esetén az Képzésről folyamatos képet és hangot rögzítő videófelvételt készíthet a hatályban lévő adatvédelmi intézkedések alkalmazásával.
- 12.2. **Adatvédelem:** A jelen ÁSZF által nem szabályozott, a p2m adatkezelésére vonatkozó kérdésekben a p2m Adatkezelési Szabályzata az irányadó, amely az alábbi linken érhető el: https://p2m.hu/wp-content/uploads/2025/02/Adatkezesi-tajekoztato_Ugyfelek_v7.pdf. A Résztvevő jelen ÁSZF elfogadásával kijelenti, hogy a p2m Adatkezelési Tájékoztatóját megismerte és elfogadja.
- 12.3. **Titoktartás:** A Képzésen résztvevő személyek vállalják, hogy a tréning alapelveinek megfelelően a Képzés során elhangzott információkat nem adják ki harmadik fél számára. A Résztvevő köteles tartózkodni minden olyan nyilvános kommunikációtól, amely:
- valótlan vagy félrevezető állításokat tartalmaz a Képzést nyújtó féllel, annak szolgáltatásaival vagy a Képzéssel kapcsolatosan
 - alkalmas a Képzést nyújtó fél jó hírnevének vagy üzleti megítélésének indokolatlan csorbítására
 - a Képzés során megismert bizalmas információkat jogosulatlanul nyilvánosságra hozza.
- Ezen kötelezettség megszegése esetén a p2m jogosult:
- a jogsértő magatartás megszüntetését és az esetleges jogsértő tartalom eltávolítását kérni
 - a bizonyítottan felmerült kárának megtérítését követelni

- súlyos vagy ismételt szerződésszegés esetén a Résztvevőt a további képzéseiből kizárni.

- 12.4. **Magatartási kódex hiánya:** p2m tájékoztatja a Résztvevőt, hogy nem áll a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló 2008. évi XLVII. törvény 2. § i) pontja szerinti magatartási kódex hatálya alatt.
- 12.5. **Vitarendezés:** A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a peres eljáráson kívüli békés megegyezésre törekednek. A Felek a jelen ÁSZF-ből származó esetleges jogvita esetére kölcsönösen alávetik magukat a p2m székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességének, vagy – amennyiben a Résztvevő fogyasztónak minősül – a Résztvevő lakóhelye szerinti bíróság illetékességének.
- 12.6. **Jogról való lemondás hiánya:** Amennyiben a p2m jelen ÁSZF alapján őt megillető jogot nem gyakorol, a joggyakorlás elmulasztása nem tekinthető az adott jogról való lemondásnak. Bármilyen jogról történő lemondás csak az erre vonatkozó kifejezett írásbeli nyilatkozat esetén érvényes. Az, hogy a p2m egy alkalommal nem ragaszkodik szigorúan az ÁSZF valamely feltételéhez vagy kikötéséhez nem jelenti azt, hogy lemond arról, hogy a későbbiekben ragaszkodjon az adott feltétel vagy kikötés szigorú betartásához.
- 12.7. **Irányadó jog:** Az ÁSZF, az egyedi szolgáltatási szerződés, a felnőttképzési szerződés és a p2m Adatkezelési Szabályzata által nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, különösen az Fktv., Fkkv. és a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Hatályos: Budapest, 2026.08.12-től